"UzAssets" investitsiya kompaniyasi"
aksiyadorlik jamiyatining
2026-yil "28" avgustdagi
45-P -son buyrug'iga
4-Ilova

"UzAssets investitsiya kompaniyasi" aksiyadorlik jamiyatiga ishga qabul qilinayotgan nomzodlarni tekshirish bo'yicha
YO'RIQNOMA

1-bob. Umumiy qoidalar

1. Ushbu Yo'riqnoma "UzAssets investitsiya kompaniyasi" aksiyadorlik jamiyatiga (keyingi o'rinlarda – Jamiyat) ishga qabul qilinadigan nomzodlarni tekshirishning maqsadlari, talablari, tartibi va muddatlarini belgilovchi ichki hujjat hisoblanadi.

2. Ushbu Yo'riqnomaning maqsadlari quyidagilardir:

nomzod tomonidan taqdim etilgan o'zi, uning professional faoliyati, boshqa jismoniy va yuridik shaxslar bilan qarindoshlik va tijorat aloqalari haqidagi ma'lumotlarni tekshirish;

O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi hamda Jamiyatning ichki normativ hujjatlari talablariga muvofiq halol, sifatli, puxta, xolis amalga oshirishga qodir jismoniy shaxslar bilan mehnat munosabatlarini rasmiylashtirishga erishilishini ta'minlash;

Jamiyatda lavozim majburiyatlarini bajarish uchun yetarli bilim va tajribaga ega bo'lmagan, huquqbuzarliklar sodir etishga moyil bo'lgan, shuningdek ularni ishga olish Jamiyat uchun obro', korrupsiyaga oid yoki boshqa xatarlarga olib keluvchi nomzodlar bilan mehnat munosabatlariga kirishish xatarini minimallashtirish;

rahbarlik va moddiy javobgarlik bilan bog'liq lavozimlarga bilimli, halol, vijdonli, qonunga itoatkor xodimlarni tanlab olish.

3. Ushbu Yo'riqnoma quyidagi lavozimlarga tatbiq etilmaydi:

Yagona aksiyador vakili, Kuzatuv kengashi a'zolari, Boshqaruv raisi va uning o'rinbosarlari, Vazirlar Mahkamasi va yuqori turuvchi vakolatli organlar tomonidan tayinlanadigan yoki ular bilan kelishiladigan lavozimlar;

texnik va xizmat ko'rsatuvchi toifadagi lavozimlar;

ishga qabul qilishda O'zbekiston Respublikasining qonunchilik hujjatlari bilan alohida tartib belgilangan lavozimlar.

4. Ushbu Yo‘riqnoma maqsadlarida quyidagi asosiy tushunchalardan foydalaniladi:

nomzod – Jamiyatda mavjud vakant lavozimni egallash uchun nomzod sifatida murojaat qilgan jismoniy shaxs;

noqonuniy foyda – va’da qilinadigan, taklif etiladigan, taqdim etiladigan yoki qonuniy asossiz olinadigan pul mablag‘lari yoki boshqa mol-mulk, yoki mulkiy huquqlar, afzalliklar, imtiyozlar, xizmatlar, nomoddiy aktivlar, boshqa har qanday moddiy yoki nomoddiy foyda;

xodimning shaxsiy manfaatdorligi – xodim tomonidan o‘z xizmat vazifalarini bajarish doirasida uning yaqin qarindoshi yoki xodimga aloqador bo‘lgan shaxslar tomonidan xodimning mansab yoki xizmat majburiyatlarini lozim darajada bajarishiga ta’sir qilishi mumkin bo‘lgan pul mablag‘lari, moddiy yoki nomoddiy qiymatliklar, boshqa mol-mulk, boylik va imtiyozlar ko‘rinishida shaxsiy naf olish imkoniyati (shaxsiy, ijtimoiy, mulkiy, moliyaviy, siyosiy va boshqa manfaatlari).

Ushbu Yo‘riqnomadagi boshqa tushunchalar ularning qonunchilikda va Jamiyatning korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha ichki hujjatlarida belgilangan tavsifida qo‘llaniladi.

2-bob. Nomzodlarni tekshirishga qo‘yilgan umumiy talablar va ularning muddatlari

5. Jamiyatning Komplayens va korrupsiyaga qarshi nazorat bo‘yicha xodim (keyingi o‘rinlarda – Komplayens xodimi) hamda Inson resurslarini rivojlantirish bo‘yicha mutaxassis mazkur Yo‘riqnomada belgilangan tartibda nomzodlarni tekshirish uchun mas’ul hisoblanadi.

6. Tekshiruv barcha doimiy va muddatli lavozimlarga ishga qabul qilinayotgan, shuningdek fuqarolik-huquqiy shartnomalar bo‘yicha jalb qilinayotgan nomzodlarga nisbatan amalga oshiriladi.

7. Nomzodlarni tekshirish 5 (besh) ish kunigacha bo‘lgan muddatda amalga oshiriladi.

8. Nomzodlarni belgilangan muddatlarda tekshirish xolis sabablarga ko‘ra imkonsiz bo‘lsa, uning davomiyligi 5 (besh) ish kunigacha bo‘lgan muddatga cho‘zilishi mumkin.

9. Agar ishga qabul qilinayotgan nomzodlarni tegishli vazirlik yoki idora bilan kelishish bo‘yicha talablar normativ-huquqiy hujjatlarida belgilangan bo‘lsa, bunday nomzodlarni tekshirish ushbu Yo‘riqnomaning 7-8-bandlarida ko‘rsatilgan muddatlarda, biroq nomzodlar bilan mehnat shartnomasi tuzilmasidan oldin amalga

oshiriladi.

3-bob. Nomzodlarni tekshirish uchun hujjatlar va ma'lumotlarni olish

10. Nomzod Inson resurslarini rivojlantirish bo'yicha mutaxassisga quyidagi hujjatlarning nusxalarini taqdim etishi lozim:

pasport, ID-karta yoki uning o'rnini bosadigan boshqa hujjatni;

mehnat daftarchasi yoki Yagona milliy mehnat tizimidagi (**my.mehnat.uz**) mehnat faoliyati to'g'risidagi ma'lumotlarning ko'chirmasi (birinchi marotaba ishga kirayotgan nomzodlar bundan mustasno). O'rindoshlik asosida ishga kirayotgan nomzodlar mehnat daftarchasi nusxasi bilan birga asosiy ish joyidan olgan ma'lumotnomani taqdim etadilar;

harbiy xizmatga majburlar yoki chaqiriluvchilar tegishincha harbiy biletni yoki harbiy hisobda turganlik haqidagi guvohnoma;

qonunchilikka muvofiq maxsus ma'lumotga yoki maxsus tayyorgarlikka ega shaxslargina bajarishi mumkin bo'lgan ishlarga kirayotganda oliy yoki o'rta maxsus, kasb-hunar o'quv yurtini tamomlaganligi to'g'risidagi diplom yoxud mazkur ishni bajarish huquqini beradigan guvohnoma yoki boshqa tegishli hujjat;

nomzod haqidagi ma'lumotnoma (obyektivka yoki rezyume), yaqin qarindoshlari haqidagi ma'lumotlar ko'rsatilgan holda;

nomzodning sudlanganlik holati haqidagi ma'lumotnomasi.

11. "UzAssets investitsiya kompaniyasi" aksidorlik jamiyatida manfaatlar to'qnashuvini boshqarish to'g'risida Nizomda belgilangan shakllarga muvofiq tegishli ma'lumotlar nomzod tomonidan to'ldirilishi va imzolanishi lozim.

12. Nomzod tomonidan hujjatlar yoki ma'lumotlar to'liq taqdim etilmagan hollarda, Inson resurslarini rivojlantirish bo'yicha mutaxassis nomzoddan yetishmayotgan hujjatlarni so'rab olish va tushuntirish olishga haqli.

13. Nomzod so'ralgan hujjatlar yoki ma'lumotlarni taqdim etishni rad etgan taqdirda nomzodni tekshirish ochiq foydalanuvdagi hamda komplayens-xizmati xodimi va Inson resurslarini rivojlantirish bo'yicha mutaxassis tasarrufidagi ma'lumotlar asosida, shuningdek rasmiy so'rov yuborish orqali amalga oshirilishi mumkin. Bunda komplayens-xizmati xodimi tekshiruv natijalariga oid xulosada tegishli qaydni yozib qo'yadi.

14. Nomzodning O'zbekiston Respublikasi Mehnat kodeksida ko'zda tutilmagan hujjatlarni taqdim etishdan bosh tortishi uning ishga joylashishini rad etish uchun sabab bo'lmaydi.

4-bob. Nomzodlarni tekshirish uchun axborot manbalari

15. Ishga joylashayotgan nomzodni tekshirish doirasida nomzoddan olingan ma'lumotlar, shuningdek ochiq manbalardan yoki rasmiy so'rovlar yuborish orqali olingan ma'lumotlar tahlil qilinadi.

16. Ma'lumotlarni yig'ish ishga joylashayotgan nomzod haqidagi umumiy va xolis fikrni shakllantirish, nomzoddan olingan, jumladan ma'lumotnomada qayd etilgan, hujjatlar va ma'lumotlar ishonchliligini baholash, shuningdek o'zi haqidagi ma'lumotlarni yashirish yoki soxtalashtirish alomatlari yo'qligini tahlil qilish uchun barcha ochiq axborot manbalaridan foydalangan holda amalga oshiriladi.

17. Ishga joylashayotgan nomzodni tekshirish uchun axborot manbalari qonuniylik va xolislik talablariga javob berishi lozim. Komplayens xodimi boshqa davlat organlari va tashkilotlariga, nomzodning avvalgi ish joylari, o'quv muassasalari va h.k larga taqdim etilgan ma'lumotlarni tekshirish uchun rasmiy so'rov yuborish mumkin.

18. Komplayens xodimi huquqni muhofaza qilish organlariga so'rov yuborish orqali nomzodning sudlanganligi, firibgarlik, korrupsiya va zo'ravonlik bilan bog'liq ishlarga aloqadorligini tekshirishi mumkin.

19. Nomzod haqidagi ma'lumotlarni tekshirish uchun quyidagi ochiq axborot manbalaridan foydalanish mumkin:

yuridik shaxslar va yakka tadbirkorlar ma'lumotlarini tekshirish bo'yicha platformasi – fo.birdarcha.uz;

Korxona va tashkilotlarning yagona davlat reestri (KTYADR) – stat.uz;

Soliq organlarining elektron davlat xizmatlari portali – my.soliq.uz;

O'zbekiston Respublikasi ochiq ma'lumotlari portali – my.gov.uz;

Yer resurslari va davlat kadastri boshqarmasi – kadastr.uz;

Ijro hujjatlari bo'yicha qarzdorlarning ma'lumotlar bazasi – mib.uz;

Internet jahon axborot tarmog'ida – axborot qidiruv tizimlari (masalan, Google, Yandeks va h.k.).

Ushbu ro'yxat zarur bo'lganda o'zgartirilishi va kengaytirilishi mumkin bo'lgan manbalarning taxminiy ro'yxatini ifodalaydi.

5-bob. Ishga joylashayotgan nomzodlar tekshiruvini o'tkazish yo'nalishlari

20. Nomzodlarni tekshirish quyidagi asosiy yo'nalishlar bo'yicha amalga oshiriladi:

nomzodda tugatilmagan sudlanganlik holati va (yoki) iqtisodiy, jumladan korrupsiyaviy huquqbuzarliklar munosabati bilan uni ma'muriy, jinoiy yoki intizomiy javobgarlikka tortish faktlari mavjudligi to'g'risidagi ma'lumotlar yo'qligi;

sud organlari tomonidan qo‘yilgan rahbarlik lavozimlarini egallashga taqiq yo‘qligi – rahbarlik lavozimiga nomzod uchun;

nomzod yoki uning yaqin qarindoshlari to‘g‘risida ularning korrupsiyaviy, firibgarlik yoki boshqa qonunga xilof faoliyatiga doir ma’lumotlar yo‘qligi;

avvalgi ish joylaridan salbiy tavsifnomalar yo‘qligi;

nomzodda manfaatlar to‘qnashuvi alomatlari yo‘qligi;

nomzodga nisbatan boshqa xatar indikatorlari yo‘qligi (jumladan, ijtimoiy tarmoqlar va ommaviy axborot vositalarida namoyish etilgan hayot tarzi rasmiy ish haqiga mos kelmasligi va boshqalar).

Qayd etilgan yo‘nalishlar bo‘yicha tekshiruv o‘tkazish majburiy. Bunda tekshiruv yo‘nalishlari ro‘yxati zaruratga qarab har bir aniq holatda kengaytirilishi mumkin.

6-bob. Ishga joylashayotgan nomzodlarni tekshirish natijalari

21. Nomzodni tekshirishdan o‘tkazish natijalari bo‘yicha Komplayens xodimi nomzod tekshirilgani to‘g‘risidagi hisobot tuzadi (ushbu Yo‘riqnomaning 1-ilovasiga muvofiq shaklda) va mazkur hisobotni Inson resurslarini rivojlantirish bo‘yicha mutaxassisga topshiradi. O‘tkazilgan tekshiruv va uning natijalariga oid ma’lumotlar Ishga joylashayotgan nomzodlarni tekshirish reestriga (ushbu Yo‘riqnomaning 2-ilovasiga muvofiq shaklda) kiritiladi.

22. Inson resurslarini rivojlantirish bo‘yicha mutaxassis Ishga joylashayotgan nomzodlarni tekshirish reestriga qiritiladigan ma’lumotlarni yig‘ish va ushbu Reestrni aktual holda saqlash uchun javobgar hisoblanadi.

23. Nomzod tekshirilgani to‘g‘risidagi hisobotning:

3-bo‘limidagi 3.1, 3.2, 3.3 yoki 3.4-bandlari savollariga bitta va undan ko‘p xavf indikatorlari (“Ha” javoblari) mavjud bo‘lgan taqdirda, ishga joylashayotgan nomzodni tekshirish natijalari bo‘yicha salbiy xulosa kiritiladi;

3-bo‘limidagi 3.5 yoki 3.6-bandlaridagi savollardan bittasiga bo‘lsa ham bir va undan ortiq xavf indikatorlari (“Ha” javoblari) mavjud bo‘lgan taqdirda, tekshiruv o‘tkazayotgan shaxs vaziyatni korrupsiyaviy xavf-xatarlar mavjudligi yoki mavjud emasligi bo‘yicha baholaydi.

24. Korrupsiyaviy xavf-xatarlar mavjud bo‘lgan taqdirda Inson resurslarini rivojlantirish bo‘yicha mutaxassis nomzodga ularni kamaytirish bo‘yicha chora-tadbirlarni taklif qiladi yoki bunday xatarlar darajasini pasaytirish imkoni bo‘lmagan taqdirda nomzodni tekshirish natijalari bo‘yicha salbiy xulosa beradi.

25. Salbiy xulosa berilgan taqdirda nomzodni ishga qabul qilish rad etiladi yoki

Jamiyatga ishga qabul qilish Boshqaruv raisi buyrug‘i bilan Inson resurslarini rivojlantirish bo‘yicha mutaxassis tomonidan tuzilgan xizmat ma’lumotnomasi asosida amalga oshiriladi. Xizmat ma’lumotnomasiga nomzod tekshirilgani to‘g‘risidagi hisobot nusxasi ilova qilinadi.

26. Tekshiruv natijalari bo‘yicha korrupsiyaviy xatarlar aniqlangan va ularni kamaytirish bo‘yicha chora-tadbirlar taklif etilgan nomzod ishga olingan taqdirda xodim hamda u ishga qabul qilingan tarkibiy bo‘linma rahbari belgilangan chora-tadbirlarning o‘z vaqtida va samarali amalga oshirilishini bajarilishi va nazorat qilinishi uchun javobgar hisoblanadi.

7-bob. Tekshiruvni hujjatlashtirish va hujjatlarni saqlash muddatlari

27. Ishga joylashayotgan nomzodni tekshirish natijalari (jumladan, nomzod tekshirilgani to‘g‘risidagi hisobot va boshqa hujjatlar) maxfiy hisoblanadi va ishga joylashayotgan nomzodni tanlab olish va tekshirish jarayonida ishtirok etmayotgan Jamiyat xodimlari va boshqa uchinchi shaxslarga oshkor etilmaydi.

28. Ishga joylashayotgan nomzodlarni tekshirish reestridan faqatgina Komplayens xodimi va Inson resurslarini rivojlantirish bo‘yicha mutaxassis foydalanishi mumkin.

29. Lavozim majburiyatlarini amalga oshirish uchun bunday ma’lumotlardan foydalanishi zarur bo‘lgan boshqa xodimlar Boshqaruv raisining yozma roziligini olishi lozim.

30. Nomzod ishga joylashgan taqdirda nomzod tekshirilgani to‘g‘risidagi hisobotning asl nusxasi O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligida belgilangan muddat va tartibda xodimning shaxsiy yig‘ma jildida saqlanishi shart.

31. Nomzod tekshirilgani to‘g‘risidagi hisobot nusxasi, shuningdek hisobotdagi ma’lumotlarni tasdiqlovchi hujjatlar va ma’lumotlar (masalan, skrinshotlar, ko‘chirma, vakolatli muassasalarga yuborilgan so‘rovlar va ularga olingan javoblar va h.k) Inson resurslarini rivojlantirish bo‘yicha mutaxassis tomonidan kamida 10 (o‘n) yil davomida saqlanishi shart.

32. Jamiyatga ishga joylashmagan nomzodlarni tekshirish natijalari uch yil davomida saqlanadi.

33. Agar nomzod Jamiyatda ishlashga so‘nggi tekshiruv o‘tkazilgandan so‘ng 2 yil davomida da’vogar bo‘lsa, qayta tekshiruv talab etilmaydi (manfaatlar to‘qnashuvi bo‘yicha tekshiruv bundan mustasno). Agar so‘nggi tekshiruv o‘tkazilganiga ikki yildan ortiq vaqt bo‘lgan bo‘lsa, nomzod qayta tekshirilishi lozim.

8-bob. Yakuniy qoidalar

34. Ushbu Yo‘riqnoma O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligi o‘zgargan taqdirda yoki nomzodlarni tekshirish jarayonini takomillashtirish zarurati tug‘ilganda qayta ko‘rib chiqilishi va o‘zgartirilishi lozim.

35. Ushbu Yo‘riqnoma qoidalarini buzishda aybdor xodimlar O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligi va Jamiyatning ichki hujjatlarida ko‘zda tutilgan tartib va asosda intizomiy va boshqa javobgarlikka tortilishi mumkin.

"UzAssets investitsiya kompaniyasi" aksiyadorlik jamiyatiga ishga qabul qilinayotgan nomzodlarni tekshirish bo'yicha Yo'riqnomaga
1-Ilova

Nomzod tekshirilganligi to'g'risidagi hisobot

1.	**Asosiy ma'lumotlar**	
1.1	Nomzodning FISh	
1.2	Tug'ilgan sanasi	
1.3	Bo'sh lavozim nomi	
1.4	Bo'linma	
1.5	Bog'lanish uchun telefon	
1.6	El.pochta manzili	
2.	**Ish tajribasi**	
2.1	Avvalgi ish joylari (teskari xronologik tartibda), lavozimlari	
2.2	Avvalgi ish joylaridan salbiy fikrlar mavjudligi	☐ Ha ☐ Yo'q Izoh (lar): Manba (lar):
3.	**Tekshiruv natijalari**	
3.1	Ushbu Yo'riqnomaning 11-bandida ko'zda tutilgan hujjatlarning to'liq paketi olindimi? («Yo'q» javobi faqatgina O'zbekiston Respublikasi Mehnat kodeksining 80-moddasiga muvofiq ishga qabul qilish vaqtida talab etilgan hujjatlar taqdim etilmagan taqdirda berilishi mumkin)	☐ Ha ☐ Yo'q Етишмаётган хужжат(лар): Уларнинг йўқлиги сабаби(лари):
3.2	Nomzoddan olingan, jumladan Ma'lumotnomada ko'rsatilgan ma'lumotlarning ishonchlilik alomatlari va u tomonidan o'zi haqidagi ayrim ma'lumotlarni yashirish yoki soxtalashtirish alomatlari yo'qligi	☐ Ha ☐ Yo'q Izoh (lar): Manba (lar):
3.3	Nomzodda tugatilmagan sudlanish jarayoni va (yoki) iqtisodiy, jumladan korrupsiyaviy xarakterdagi qonunbuzarliklar munosabati bilan uni ma'muriy, jinoiy yoki intizomiy javobgarlikka tortish faktlari mavjudligi to'g'risidagi ma'lumotlar yo'qligi	☐ Ha ☐ Yo'q (агар жавоб ижобий бўлса, асосини кўрсатинг) Izoh (lar): Manba (lar):
3.4	Sud organlari tomonidan qo'yilgan rahbarlik lavozimlarini egallashga taqiq yo'qligi (rahbarlik lavozimiga nomzod uchun)	☐ Ha ☐ Yo'q Izoh (lar): Manba (lar):
3.5	Nomzodda manfaatlar to'qnashuvi alomatlari mavjudligi:	☐ Ha ☐ Yo'q
	1) nomzodning yaqin qarindoshlari Jamiyatning amaldagi xodimi hisoblanadi	☐ Ha ☐ Yo'q (agar javob ijobiy bo'lsa: ish joyi, lavozimi, asosiy majburiyatlarini ko'rsating) Izoh (lar): Manba (lar):
	2) Nomzod yoki uning yaqin qarindoshlari rahbarlik lavozimi yoki qarorlar qabul qilish bilan bog'liq lavozimni egallab turgan bo'lsa yoki potensial ravishda Jamiyat kontragentlari bo'lishi mumkin bo'lgan kompaniyalar boshqaruv organlari tarkibiga kirsa	☐ Ha ☐ Yo'q (agar javob ijobiy bo'lsa: FISH va qarindoshlik darajasi (agar manfaatlar to'qnashuvi Nomzodning qarindoshlari bilan bog'liq bo'lsa), kompaniya nomi, lavozimi) Izoh (lar): Manba (lar):
	3) Nomzod yoki uning yaqin qarindoshlari har qanday tashkilotning ommaviy muomalada	☐ Ha ☐ Yo'q (agar javob ijobiy bo'lsa: FISH va qarindoshlik darajasi (agar

	bo‘lmagan aksiyalari yoki ustav kapitalidagi ulushi yoxud Respublika fond birjasi yoki boshqa fond birjasida ommaviy muomalada bo‘lgan qimmatbaho qog‘ozlarning 5% va undan ortig‘iga egalik qilsa yoki kompaniyalar faoliyati natijalarida shaxsiy manfaatdorligi bo‘lsa (jumladan, investitsiyalar kiritish orqali)	manfaatlar to‘qnashuvi Nomzodning qarindoshlari bilan bog‘liq bo‘lsa), kompaniya nomi, lavozimi) Izoh (lar): Manba (lar):
	4) Boshqa alomatlar	Ha / Yo‘q Izoh (lar): Manba (lar):
3.6	Nomzod yoki uning yaqin qarindoshlarining korrupsiyaviy, firibgarlik yoki boshqa qonunga xilof faoliyatiga doir ma’lumotlar yo‘qligi	Ha / Yo‘q Izoh (lar): Manba (lar):
3.7	Nomzodga nisbatan boshqa xatar indikatorlari yo‘qligi (jumladan, ijtimoiy tarmoqlar va ommaviy axborot vositalarida namoyish etilgan hayot tarzi rasmiy ish haqiga mos kelmaydi va boshqalar).	Ha / Yo‘q Izoh (lar): Manba (lar):
3.8	Boshqa ma’lumotlar (jumladan, intervyu natijalari)	Ha / Yo‘q Izoh (lar): Manba (lar):
4	**Korrupsiyaviy xavf-xatarlar tahlili (3.5 hamda 3.6 bandlariga yoki ushbu bandlarning bittasiga javob ijobiy bo‘lsa) va ularni minimallashtirish choralari bo‘yicha tavsiyalar**	

5	**Xulosa**	
	Ha / Yo‘q	Izohlar
3.1, 3.2, 3.3 va 3.4 bandlarida ko‘rsatilgan xatar indikatorlari mavjudligi		Qayd etilgan toifadagi aqalli bitta xatar mavjud bo‘lgan taqdirda xulosa salbiy beriladi
3.5, 3.6, 3.7 va/ yoki 3.8 bandlarida xatar indikatorlari mavjudligi		Yuqori korrupsiyaviy xavf-xatarlar va ularni kamaytirish bo‘yicha choralar ko‘rish imkonsiz bo‘lgan taqdirda xulosa salbiy beriladi
YAKUNIY NATIJA	(salbiy xulosa /ijobiy xulosa)	
TAVSIYALAR (aniqlangan xatarlarni hisobga olgan holda)		

Komplayens xodimi: _____ _____ 20____ y. «__»_____
(F.I.SH) *(imzo)*

Inson resurslarini rivojlantirish
bo‘yicha mutaxassis: _____ _____ 20____ y. «__»_____
(F.I.Sh.) *(imzo)*

"UzAssets investitsiya kompaniyasi" aksiyadorlik jamiyatiga ishga qabul qilinayotgan nomzodlarni tekshirish bo'yicha Yo'riqnomaga
2-Ilova

"UzAssets investitsiya kompaniyasi" aksiyadorlik jamiyatiga ishga qabul qilinayotgan nomzodlarni tekshirish reyestri

T/R	Nomzodning FISH	Bo'sh lavozim nomi	Tarkibiy bo'linma nomi	Tekshiruv ijrochisi, FISH	Nomzodni tekshirish bo'yicha hisobot sanasi va raqami	Tekshiruv natijasi (ijobiy/salbiy/ aniqlangan xatarlar)	Tekshiruv natijasini asoslovchi qisqa izohlar
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
...							